

**DELEGATIONEN FÖR
KONKURSÄRENDEN****REKOMMENDATION 2****BILAGA 2. Modell över fullständig boförteckning****BOFÖRTECKNING****Gäldenär**

X Ab

FO-nummer 1234567-9

Hemort Helsingfors

Konkursdomstol

Helsingfors tingsrätt, diarienummer K 14/000

Startdatum för konkursen

0.0.2019 kl. 12.00

Det utsatta datumet för återvinning

0.0.2019

Utsatt tid för boförteckningen

0.0.2019

Det har varit nödvändigt att avvika från den utsatta tiden.**Orsak till avvikandet:****Avvikandet har antecknats i Kosti****och meddelats till domstolen**

0.0.2019.

Boförvaltare

Advokat

kontaktuppgifter

I TILLGÅNGAR

1 Bestående aktiva

1.1 Immateriella nyttigheter

1.2 Materiella nyttigheter

1.2.1 Fast egendom

1.2.2. Maskiner och inventarier

1.2.3. Egendom som köpts med ägarförbehålls- och återtagningsrättsvillkor

2 Rörliga aktiva

2.1 Omsättningstillgångar

2.2 Finansieringstillgångar

2.2.1 Fordringar

2.2.2 Finansiella värdepapper

2.2.3 Kassa och bank

3 Övriga tillgångar

TILLGÅNGAR TOTALT

II SKULDER

1.1 Skulder som uppkommit under företagssaneringsförfarandet

1.2 Löneskulder

1.3 Skulder till finansiella institut

1.4 Försäkringsavgiftsskulder

1.5 Skatteskulder

1.6 Kontoskulder

1.7 Övriga skulder (kapitallån, konvertibla skuldebrev osv.)

SKULDER TOTALT**III ANSVAR**

1.1 Ställda panter

1.2 Borgen

1.3 Övriga ansvar

IV SAMMANFATTNING

Tillgångar

Skulder

Skulderna överstiger tillgångarna

V BESTYRKANDE AV BOFÖRTECKNINGEN

Jag har tagit del av den boförteckning som upprättats över tillgångarna och skulderna. Boförteckningen innehåller korrekta uppgifter och jag har inte uppsåtligt hemlighållit betydande information från boförteckningen och inte heller gett felaktiga eller vilseledande uppgifter för boförteckningen.

Jag är medveten om att konkurslagens 4 kap. 5 a § föreskriver att om gäldenären är misstänkt vid en förundersökning eller står åtalad för ett brott, är han eller hon inte skyldig att till boförvaltaren lämna uppgifter som är nödvändiga för att upprätta boförteckningen vad gäller egendom eller konkursfordringar som hör till konkursboet och inte heller om andra uppgifter som är nödvändiga för att sköta boförvaltarens uppdrag och som gäller de omständigheter som misstanken eller åtalet grundar sig på (skydd mot självinkriminering). Jag är också medveten om att jag senast i samband med att boförteckningen bestyrks ska meddela att jag låtit bli att lämna uppgifter.

Som gäldenär/företrädare för gäldenären meddelar jag att

___ jag inte låtit bli att lämna ovan nämnda uppgifter med stöd av skyddet mot självinkriminering;

___ jag låtit bli att lämna ovan nämnda uppgifter med stöd av skyddet mot självinkriminering.

Jag är medveten om att ett straff kan dömas för lämnande av felaktiga eller vilseledande uppgifter.

Jag styrker att uppgifterna i boförteckningen är korrekta [med följande/bifogade förbehåll].

Ort och datum

Gäldenär/Företrädare för gäldenären

VI BOFÖRVALTARENS UPPSKATTNING AV UTDELNINGEN

Enligt boförteckningen uppgår den sannolika realiseringskumuleringen av icke-pantade tillgångar i konkursboet till euro.

En fastighet tillhörande konkursboet har pantsatts som säkerhet för skulder till belopp på euro hos Bank Y. Enligt min uppfattning genererar realiseringen av denna till boet enbart en ersättning för kostnaderna och arvoden för underhållet av fastigheten och den återstående delen, uppskattningsvis euro, går i sin helhet till pantinnehavaren.

Företagsinteckningar har/har inte fastställts för gäldenärens egendom.

Av masskulderna utgörs de viktigaste av arbetstagarnas lönefordringar för uppsägningstiden på ungefär euro, boförvaltarens arvode på ungefär euro och övriga sedvanliga kostnader för utredning och förvaltningen av boet på ungefär euro.

Enligt min uppskattning uppgår konkursboets besparing efter att masskulderna täckts till ungefär euro, och av detta belopp delas 50 % till innehavarna av företagsinteckningar, det vill säga euro. Det återstående beloppet på euro delas till borgenärer utan förmånsrätt, vars utdelning uppgår till ungefär x-y % av fordringsbeloppet.

Ort och datum

Boförvaltare

I TILLGÅNGAR

1 Bestående aktiva (anläggningstillgångar)

1.1 Immateriella nyttigheter

Patent, upphovsrättigheter, varumärkesrättigheter

1.2 Materiella nyttigheter

1.2.1 Fast egendom

Kommun, by, gårdens namn, fastighetsbeteckning

Grundläggande uppgifter om markområdet och byggnader på dessa och hyresrättigheter och byggnader på hyresområden

1.2.2 Maskiner och inventarier

Inventarieförteckning (bilaga 1) och ändamålsenlig specifikation

1.2.3 Egendom som köpts med ägarförbehålls- och återtagningsrättsvillkor

Specifikation av egendomen

2 Rörliga aktiva

2.1 Omsättningstillgångar

Inventarieförteckning (bilaga 2) och ändamålsenlig specifikation (material och förnödenheter, varor under tillverking, färdiga produkter osv.)

2.2 Finansieringstillgångar

2.2.1 Fordringar

Gruppering i konto-, låne- och andra fordringar.

Gäldenärens namn, adress och uppskattning av kumuleringen.

2.2.2 Finansiella värdepapper

Tillräcklig specifikation av aktier, andelar och övriga värdepapper

2.2.3 Kassa och bank

Kontantkassa och bankkonton. Omnämmande av eventuell kvittningsrätt för banken

3 Övriga tillgångar

Tillgångar som eventuellt inte framgår av bokföringen, såsom till exempel fordringar som grundar sig på försäkringsavtal.

II SKULDER

1.1 Skulder som uppkommit under företagssaneringsförfarandet

Utredarens och bevakarens arvode

Borgenärer, skattegrunden, beloppet

Ändamålsenlig indelning i egna grupper

1.2 Löneskulder

Specifikation enligt arbetstagare (vanligen som bilaga)

1.3 Skulder till finansiella institut

Borgenär, skuldbelopp, ställda säkerheter

1.4 Försäkringsavgiftsskulder

Borgenär, skuldbelopp

1.5 Skatteskulder

Skattemyndighet

Skattens grund och belopp

1.6 Kontoskulder

Borgenär, adress, skattebelopp

1.7 Övriga skulder

Borgenär, adress, skuldens grund, belopp

SKULDER TOTALT

III ANSVAR

1.1 Ställda panter

1.1.1 Inteckningspanter

Specifikation av egendomen, pantningstidpunkt, pantinnehavare, skuld- eller ansvarsbelopp, prioritetsordning (bilaga 3)

1.1.2. Företagsinteckningar

Pantningstidpunkt, pantinnehavare, skuld- eller ansvarsbelopp, prioritetsordning (bilaga 4)

1.1.3 Egendomspanter

Specifikation av egendomen, pantningstidpunkt, pantinnehavare, skuld- eller ansvarsbelopp, prioritetsordning (bilaga 5)

1.1.4 Fordoninteckningar

Specifikation av egendomen, pantningstidpunkt, pantinnehavare, skuld- eller ansvarsbelopp, prioritetsordning (bilaga 6)

1.2 Borgen

Specifikationen av förbindelserna, tidpunkt, skuld- eller ansvarsbelopp (bilaga 7)

1.3 Övriga ansvar

Specifikation av ansvar (bilaga 8)

IV SAMMANFATTNING

TILLGÅNGAR TOTALT

SKULDER TOTALT

SKULDERNA ÖVERSTIGER/UNDERSTIGER TILLGÅNGARNA